

**SENARAI SEMAK PERTUKARAN / PERUBAHAN NAMA
(SEKSYEN 378)**

BIL	DOKUMEN YANG PERLU DILAMPIRKAN	TANDAKAN
1.	Satu (1) Salinan Borang Perubahan Nama (Seksyen 378) Pengisian Borang Pen Dakwat Basah Hitam	
2.	Borang Seksyen 378 i. Penyaksian di depan Pentadbir Tanah oleh Pemohon (jika Tanah Rizab Melayu) ii. Jika Syarikat – Borang Seksyen 378 perlu ditandatangani oleh dua (2) orang, iaitu Pengarah dan Setiausaha, Nyatakan Nama dan No. Kad Pengenalan; Cop Mohor Syarikat (COMMON SEAL)	
3.	Surat Akuan:- i. Menyatakan maklumat pembedahan yang dibuat pada hakmilik; ii. Stamping LHDN RM10.00; iii. Jika Syarikat - Perlu ditandatangani oleh dua (2) orang, iaitu Pengarah dan Setiausaha, Nyatakan Nama dan No. Kad Pengenalan; iv. Cop Mohor Syarikat (COMMON SEAL)	
4.	“Borang 13” (Perubahan Nama Syarikat)	
5.	Jika Pemohon adalah sebuah Syarikat sila sertakan satu salinan:- a) SYARIKAT di bawah Akta Syarikat 1965 , mohon kemukakan salinan dokumen seperti di bawah:- i. Memorandum & Articles of Association (M&A); ii. Borang 49, Borang 24, Borang 44 iii. Carian Rasmi Maklumat Syarikat (SSM) 1 bulan dari tarikh permohonan; iv. Borang 11 (Resolusi Syarikat) v. Salinan Kad Pengenalan dua (2) orang, iaitu Pengarah dan Setiausaha – yang menandatangani borang permohonan. b) SYARIKAT di bawah Akta Syarikat 2016 , mohon kemukakan salinan dokumen seperti di bawah:- i. Borang Seksyen 14; ii. Carian SSM QR kod (sah dalam tempoh 30 hari dari tarikh suratcara).	
6.	Salinan Kad Pengenalan Tuan Tanah *yang jelas dan terang depan belakang dalam 1 muka surat	
7.	Salinan Cukai Tanah dan Cukai Pintu (Pengesahan Cukai Taksir Bagi Tanah Pertanian) – MPKL	
8.	Salinan Sijil Lahir Benefisiari	
9.	Hakmilik Asal	
10.	Bayaran Pendaftaran – RM30.00	

**KANUN TANAH NEGARA
(Seksyen 378)**

PERMOHONAN UNTUK MENDAFTARKAN PERTUKARAN NAMA

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTARAN	
<p style="text-align: center;">Ingatan pendaftaran dibuat dalam Dokumen/Dokumen Hakmilik dalam daftar yang dijadualkan dibawah ini mulai dari pukulpada haribulan.....20.....</p> <p>TM. Pendaftar/Pentadbir tanah Negeri/Daerah</p>	<p>Fail mengenai :- Jilid: Folio: No. Perserahan :</p>

Kepada : Pentadbir Tanah Daerah Kuala Langat

Saya.....

beralamat di

.....

.....

dengan ini memohon dibawah Seksyen 378 Kanun Tanah Negara untuk menukar nama :

Daripada :

Kepada :

Untuk didaftarkan didalam Buku Daftar Hakmilik dan Surat Hakmilik Keluaran seperti dalam Jadual Tanah dibawah ini.

2. Bersama-sama ini dilampirkan satu salinan Surat Akuan bertarikhbagi menyokong permohonan ini.

Bertarikh pada haribulan , 20

.....
Tandatangan (atau lain-lain cara
Penyempurnaan oleh atau bagi pihak
Pemohon)

Saya.....dengan ini mengaku bahawa tandatangan yang diatas itu telah ditulis dihadapan saya pada.....haribulan, 20..... dan adalah tandatangan yang benar bagi :-

.....
.....

Yang telah mengaku kepada saya :-

- 1) Bahawa ia/mereka adalah cukup umur,
- 2) Bahawa ia/mereka adalah warganegara Malaysia,
- 3) Bahawa ia/mereka telah menyempurnakan suratcara ini dengan suka hatinya sendiri dan
- 4) Bahawa ia/mereka faham akan kandungan surat cara itu dan natijahnya.

Disaksikan dengan tandatangan saya pada.....haribulan....., 20.....

.....

Tandatangan

JADUAL TANAH DAN KEPENTINGAN					
*Bandar/Pekan /Mukim	No.Lot/Petak /PT	Jenis&No. Hakmilik	Bahagian Tanah (Jika Ada)	No. Berdaftar pajakan/Pajakan kecil (Jika ada)	No. Berdaftar Gadaian (Jika ada)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

SURAT AKUAN

Saya / Kami No. K/P
beralamat di
..... dengan sesungguhnya dan
sebenarnya mengaku bahawa :

Dan saya / kami membuat Surat Akuan ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di
dalamnya adalah benar serta menurut Akta Surat Akuan 1960.

Diperbuat dan dengan sebenar-benarnya)
Diakui oleh yang tersebut namanya diatas iaitu)
.....)
.....)
.....)
Di)
Negeri Selangor)
.....)
Pada Haribulan 20)

Di hadapan saya ,

.....
(Yang Dipertua Mahkamah Tengah,
Majistret atau Pesuruhjaya Sumpah)